


Принято решением
Управляющего совета
ГБОУ СОШ №2098
Протокол №5
от 26.03.2014 года
 Е.А. Чиркова



**ПОЛОЖЕНИЕ О
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ ГБОУ СОШ №2098
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Л.М. ДОВАТОРА**

ПОЛОЖЕНИЕ
о психологической службе ГБОУ СОШ №2098
имени Героя Советского Союза Л.М. Доватора

1. Общие положения

- 1.1. Психологическая служба (далее по тексту – Служба) – структурное подразделение школы.
- 1.2. Психологическая служба обеспечивает социально-психологическое проектирование, мониторинг и экспертизу условий для личностного, интеллектуального и социального развития обучающихся и воспитанников, охрану психологического здоровья всех участников образовательного-воспитательного процесса; а также оказывает психологическую помощь (психологическую поддержку) всем участникам образовательного процесса.
- 1.3. В своей деятельности Служба руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», международными актами в области защиты прав детей и молодёжи, Уставом школы, настоящим Положением и другими нормативными документами, регламентирующими её деятельность.

2. Цель и основные задачи

- 2.1. Целью Службы является обеспечение психолого-социально-педагогического сопровождения образовательного-воспитательного процесса.
- 2.2. Основные задачи Службы:
 - сохранение и укрепление здоровья обучающихся и воспитанников, содействие их личностному, интеллектуальному, социальному развитию за счет дополнения современных методов обучения и воспитания эффективными психолого-педагогическими технологиями и обеспечения здоровьесберегающего образовательного пространства;
 - оказание психологической помощи и поддержки обучающимся и воспитанникам, их родителям, педагогическому коллективу в профилактике и преодолении отклонений в развитии и воспитании учащихся и воспитанников;
 - участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности образовательных программ и проектов.

3. Основные направления деятельности

- 3.1. Обеспечение психологической безопасности и развивающего характера образовательной среды. Это система мер, направленных на устранение факторов негативного воздействия образовательной среды на развитие личности обучающегося, формирование социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса, обеспечивающей возможность компетентного выбора личностью своего жизненного пути, самостоятельного

решения проблем, умения анализировать ситуацию и выбирать соответствующее поведение, не ущемляющее свободы и достоинства другого.

Данное направление деятельности включает в себя:

- социально-психологический мониторинг;
- социально-психологическую экспертизу (оценка соответствия образовательных, воспитательных, социальных программ, учебных пособий, образовательных маршрутов и других составляющих образовательной среды поставленным развивающим задачам, а также возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся);
- участие в социально-психологическом и психолого-педагогическом проектировании

3.2. Оказание психолого-педагогической помощи участникам образовательного процесса. Это система мероприятий, направленных на преодоление психолого-педагогических проблем, возникающих у участников образовательного процесса в различных социальных ситуациях; оказание помощи в выборе образовательного маршрута с учетом личностных и интеллектуальных особенностей, возможностей, склонностей; профессиональную ориентацию; оказание психологической помощи в планировании и реализации профессиональной карьеры.

Данное направление деятельности включает в себя:

- профессиональную ориентацию;
- психологическое просвещение;
- психологическую профилактику (система мероприятий, направленных на выявление и предупреждение возникновения явлений дезадаптации обучающихся и воспитанников, разработка профилактических программ и конкретных рекомендаций обучающимся и воспитанникам, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития);
- психологическую диагностику (психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, её потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);
- консультационную работу;
- коррекционную и развивающую работу;

3.3. Повышение качества работы психологической службы. Это система мер, направленных на развитие кадрового потенциала, материально-технической базы психологической службы; повышение уровня профессионализма педагогов-психологов службы через систему повышения квалификации, формирование единого информационного пространства, обеспечение психологической службы унифицированным и сертифицированным психодиагностиче-

ским и коррекционно-развивающим инструментарием, необходимым для осуществления профессиональной деятельности.

4. Организационная структура

- 4.1. В непосредственном распоряжении Службы находятся закреплённое помещение с мебелью и компьютерной техникой, программным обеспечением, набором психологического инструментария, и другими средствами, необходимыми для полноценного выполнения своих функций.
- 4.2. Специалисты Службы не менее одного раза в месяц собирается на общем заседании для обсуждения текущих задач службы.
- 4.3. Служба работает по утвержденному директором плану и отчитывается за его выполнение.
- 4.4. Службой разрабатывается и поддерживается необходимая документация: планы работы на учебный год, журналы учета видов деятельности и учета обращений, аналитические отчеты, аналитические справки по результатам исследований, программы коррекционной и развивающей работы, график работы и т.д.
- 4.5. Служба в рамках своей компетенции взаимодействует с подразделениями и органами управления школы.
- 4.6. Служба может пользоваться в установленном порядке всей необходимой учебной, научной, информационной и материально-технической базой школы.

5. Обязанности, права и ответственность работников

- 5.1. Специалисты Службы обязаны:
 - 5.1.1. Формировать и поддерживать программное, методическое и техническое обеспечение деятельности Службы.
 - 5.1.2. Осуществлять стратегическое, тактическое и оперативное управление всеми видами деятельности Службы, закрепленными настоящим Положением.
 - 5.1.3. Поддерживать материально-техническое обеспечение деятельности Службы:
 - своевременно подавать заявки на приобретение информационных и технических средств (компьютеры, программные средства, аппаратура, оборудование, инвентарь, материалы, оргтехника и т.д.), необходимых для полноценного выполнения задач Службы;
 - принимать меры по обеспечению сохранности имущества Службы;
 - 5.1.5. Обеспечивать соблюдение требований безопасности жизнедеятельности в сфере деятельности психологической службы.
 - 5.1.6. Отчитываться о деятельности Службы в органах управления школы.
 - 5.1.7. Обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

5.1.8. Представлять школу в учреждениях, организациях, на предприятиях, а также во взаимодействии с физическими лицами по вопросам, относящимся к деятельности Службы.

5.3. Педагоги-психологи Службы обязаны:

5.3.1. Содействовать охране прав личности в школе в соответствии с Конвенцией по охране прав ребёнка.

5.3.2. Определять факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимать меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной, консультативной).

5.3.3. Оказывать помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу по мере необходимости.

5.3.4. Осуществлять психологическую поддержку одаренных детей, содействовать их выявлению и развитию.

5.3.5. Проводить психолого-педагогический мониторинг качества образования.

5.3.6. Вести документацию по установленной форме.

5.3.7. Участвовать в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности обучающихся.

5.3.8. Участвовать в работе педагогических, методических советов, в проведении родительских собраний и др. мероприятий, предусмотренных образовательной программой.

5.3.9. Обеспечивать соблюдение этических норм профессиональной деятельности Службы.

5.4. Педагоги-психологи Службы несут ответственность за:

- нарушение действующего законодательства и нормативной документации, относящейся к их деятельности;
- неисполнение приказов и распоряжений по школе;
- некачественное и несвоевременное выполнение плановых работ;
- невыполнение своих обязанностей согласно настоящему Положению.