

**Протокол № 3**  
**Управляющего совета ГБОУ Школа № 2098**  
**имени Героя Советского Союза Л.М.Доватора**  
**от 21.11.2016 г.**

**Присутствовали:** 18 членов Управляющего совета

**Приглашенные :** заместители директора Харитонов О.Ю., Фролов А.В., Шаталова В.М., методисты; Рослякова Е.Ю., Дымченко Т.А., Ларичкина И.Н., Васильчук С.Д., Воробьева Л.Н., главный бухгалтер Варламова Н.В. Заболотный А.И., Цапро Т.В., Ханджян А.В.

**Повестка:**

1. Безопасность образовательного пространства.
2. Организация каникулярной занятости детей и подростков..
3. Утверждение локальных нормативных актов , регламентирующих права, обязанности, и ответственность работников образовательной организации
- 4.Создание в структурных подразделениях оптимальных условий и форм организации образовательного процесса для детей с ОВЗ и инвалидностью.
- 5.Утверждение стимулирующих выплат сотрудникам ГБОУ Школа № 2098.

1. **Слушали:** директора ГБОУ Школа № 2098 Перфилову Н.Р. об обеспечении безопасности образовательного пространства, о нравственных ориентирах в школе, о максимальном вовлечении школьников в кружки и спортивные секции во избежание формирования молодёжных субкультур деструктивной направленности, увеличению правонарушений , детской наркомании и алкоголизма, заболеваемости и придерживаться школьной образовательной системы, построенной на принципах здоровьесберегающей , безопасной для жизни и здоровья , единой образовательной политики и образовательной деятельности.

**Решили: («За» - единогласно) организовать профилактическую и разъяснительную работу не только среди обучающихся , но и среди родителей с приглашением отдельных категорий на заседание Ус.**

2. **Слушали:** заместителя директора по УВР Харитонову О.Ю. об организации каникулярной занятости детей и подростков. Она сообщила о режиме работы школы в каникулярный период, о работе кружков и спортивных секций, об экскурсиях и посещении театров.

**Решили: ( «За» - единогласно) информировать родителей о режиме работы в каникулярное время через официальный сайт школы**

**3. Слушали:** заместителя директора по УВР Харитонову О.Ю. об утверждении локальных нормативных актов, регламентирующих права, обязанности, и ответственность работников образовательной организации: Положение о профессиональной этике педагогических работников; Порядок доступа работников ОО к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности; Порядок бесплатного пользования образовательными и научными услугами организации работниками ОО.

**Решили:** («За» - единогласно) утвердить локальные нормативные акты и ознакомить с ними педагогических работников через официальный сайт.

**4. Слушали:** педагогов-организаторов по социальной работе Цапро Т.В. и Ханджян А.В. о создании в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса для детей с ОВЗ и инвалидностью (воспитанников с ОВЗ – 196, инвалидов – 16, обучающихся с ОВЗ - 12, инвалидов – 52) Для детей, имеющих заключение комиссии ПМПК обучаться по адаптированной программе, составлены индивидуальные учебные планы, медицинскими работниками выданы рекомендации по контролю за состоянием здоровья, работают психологи, логопеды, дефектологи с применением здоровьесберегающих технологий.

**Решили:** («За» - единогласно) отработать модель интегрированного (инклюзивного) образования детей с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы.

**6. Слушали:** председателя профсоюзного комитета Маврушину О.А. о проекте разовых стимулирующих выплат за достижение высоких показателей посещаемости детьми дошкольного учреждения, разовых стимулирующих выплат 4 работникам, участвующим в подготовке и проведении основного государственного экзамена на дому, разовых стимулирующих выплат 104 сотрудникам за вклад в рейтинг, разовых стимулирующих выплат 15 работникам в связи с выполнением работ, не входящих в основной функционал, ежемесячные надбавки 23 сотрудникам, работающим с детьми – инвалидами, выплате премии за качественное выполнение своих должностных обязанностей, высокий профессионализм, в связи с профессиональным праздником «День бухгалтера».

**Решили: ( «За» - единогласно)  
стимулирующих выплат ФОТ.**

**утвердить распределение**

**Председатель Ус**

**М.Л.Максимов**

**Секретарь**

**О.А.Маврушина**