

Протокол №6
заседания Управляющего совета ГБОУ Школа №2098
имени Героя Советского Союза Л.М. Доватора
от 19.02.2016 года

Присутствовали:

Члены Управляющего совета: Максимов М.Л., Перфилова Н.Р., Агагаханов Н.Х., Даньшина Е.В., Бредихина Ю.В., Гридина Е.И., Клименко И.Е., Смертин Е.Г., Чередниченко Ю., Шушков-Великий С.А., Игнатенко И.Н., Маврушина О.А., Щекина И.Ю., Рымова Г.Е., Гапошина Е.В., Ольховик А., Минич Д., Акиньшин И., Никишова В.

Приглашенные: Харитоновна О.Ю. – заместитель директора ГБОУ Школа №2098, Воробьева Л.Н. – заместитель директора ГБОУ Школа №2098, Варламова Н.В. – главный бухгалтер ГБОУ Школа №2098, Гречишкин С.С. – контрактный управляющий ГБОУ Школа №2098, социальный педагог Ханджян А.В., учителя 3 классов ГБОУ Школа №2098.

Повестка:

1. О проведении капитального ремонта в дошкольных отделениях ГБОУ Школа №2098. О переводе воспитанников на время капитального ремонта в здания дошкольного отделения комплекса.
2. О проведении текущего ремонта в зданиях ГБОУ Школа №2098 в 2016 году.
3. Обсуждение размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) дошкольного отделения «Сказка» за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, на 2016 год.
4. О работе дошкольных отделений в летний период.
5. О контроле организации питания в ГБОУ Школа №2098.
6. Об организации и проведении в 2015/2016 учебном году мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся 10- классов.
7. Об организации выбора модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики».
8. Обсуждение Положения о контрактной службе.

9. Утверждение стимулирующих выплат сотрудникам ГБОУ Школа №2098.

По 1,2 вопросу слушали: директора ГБОУ Школа №2098, члена Управляющего совета Перфилову Н.Р., которая информировала о запланированном капитальном ремонте дошкольного отделения «Росток» (бывш. ДОУ №185) и работе по включению в перечень объектов капитального ремонта дошкольного отделения «Солнышко» (бывш. ДОУ №497). 27 февраля намечена встреча директора с представителями родительской общественности (не менее 5 родителей от каждой группы) по вопросу перевода детей дошкольного возраста из отделения «Росток» на время капитального ремонта.

По вопросу текущего ремонта директор обратилась с просьбой к членам УС (членам финансово-экономической комиссии) провести совместную работу по анализу эффективности проектно-сметной документации. Также Перфилова Н.Р. довела до сведения членов УС, что документы по благоустройству в связи с низким качеством работ не подписаны.

Решили («За» - единогласно):

1. Принять к сведению информацию директора о планируемом капитальном и текущем ремонте.
2. Поддержать инициативу администрации ГБОУ Школа №2098 о проведении капитального ремонта в дошкольном отделении «Солнышко» (бывш. ДОУ №497) и переводе детей дошкольного возраста из «Солнышка» в детский сад-новостройку по ул. Базовская д.15, владение 12.
3. Членам финансово-экономической комиссии провести анализ эффективности проектно-сметной документации при проведении текущего ремонта.
4. Организовать работу по контролю качества проводимых ремонтных работ.

3. Слушали: заместителя директора Воробьеву Л.Н. о размере родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольном отделении «Сказка», на 2016 год.

В соответствии с протоколом заседания Управляющего совета от 18.12.2015 года №4 размер родительской платы в группе полного дня может составлять 4 800 рублей в месяц. Родительская общественность дошкольного отделения «Сказка» обратилась в Управляющий совет с просьбой о сохранении суммы оплаты за услугу по присмотру и уходу за детьми в размере 4 800 рублей в месяц на 2016 год.

Родители отметили, что в дошкольном отделении созданы все условия для комфортного и безопасного пребывания детей. Все групповые

помещения отремонтированы, оборудованы современной мебелью, оснащены разнообразным игровым и учебным материалом. Родители своевременно и в полном объеме получают информацию о расходовании всех денежных средств. Особенно важным для родителей является также возможность стимулирования педагогического состава дошкольного отделения. Все родители подчеркивают высокий профессионализм работников дошкольного отделения, доброжелательность, чуткость, внимание ко всем детям и родителям.

Решили («За» - единогласно): поддержать инициативу родителей дошкольного отделения «Сказка» вносить свой вклад в совершенствование материально-технической базы детского сада и стимулирование сотрудников. Обратиться в Департамент образования города Москвы с данной просьбой.

4.Слушали: заместителя директора Воробьеву Л.Н. о работе дошкольных отделений в летний период.

Решили («За» - единогласно):

1. С учетом предварительного анализа потребности в местах в дошкольных отделениях в летний период определить:

1.1. По дошкольным отделениям «Росток», «Надежда», «Радуга» потребность в июне 200 детей, в июле-августе – 100-85 детей.

Детей дошкольного возраста младшей, средней, старшей групп дошкольного отделения «Росток» перевести в июне в СП «Радуга», детей подготовительной группы в СП «Надежда»; определить на июль – август дежурным дошкольное отделение «Радуга»;

1.2. По дошкольным отделениям «Солнышко», «Сказка», «Кораблик» потребность в июне – 250 мест, июле – августе – 130-100 мест.

Детей дошкольного возраста младшей, средней, старшей групп дошкольного отделения «Солнышко» перевести в июне в СП «Сказка», детей подготовительной группы в СП «Кораблик»; определить на июль – август дежурным дошкольное отделение «Сказка».

5.Слушали: директора школы, члена Управляющего совета Перфилову Н.Р. о контроле организации и качества питания. Просмотрели фильм о контроле качества и организации питания силами родительской общественности в образовательных организациях города.

Решили («За» - единогласно):

1. Принять к сведению информацию, представленную в фильме.
2. Активизировать работу комиссии Управляющего совета по контролю организации и качества питания.

3. Проводить систематические проверки санитарного состояния помещений столовых, заполнения бракеражных журналов, соответствие срока годности и ассортимента буфетной продукции.

6.Слушали: социального педагога Ханждян А.В. об организации и проведении в 2015/2016 учебном году мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся 10- классов.

Решили («За» - единогласно):

1. Продолжить работу по профилактике употребления ПАВ совместно со специалистами подростковой наркологической службы, соответствующих подразделений МВД, комиссии по делам несовершеннолетних.
2. Организовать для родительской общественности на родительских собраниях силами специалистов подростковой наркологической службы, соответствующих подразделений МВД, комиссии по делам несовершеннолетних консультативно-просветительскую деятельность.
3. Принять к сведению план мероприятий стажировочной площадки «Профилактика негативных проявлений в детской и подростковой среде методами деятельностной педагогики».
4. Рекомендовать направить материалы стажировочной площадки в сборники методических материалов ГМЦ.

7.Слушали: заместителя директора Харитонову О.Ю. Об организации выбора модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики».

Решили (Единогласно):

1. Рекомендовать назначить ответственным за организацию и проведение выбора модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» заместителя директора ГБОУ Школа №2098 Харитонову О.Ю.
2. Харитоновой О.Ю. провести:
 - 2.1 родительские собрания по выбору модуля 24 февраля 2016 года в здании №1, 25 февраля 2016 года в здании №4.
 - 2.2. разъяснительную работу с учителями 3 классов о недопустимости оказания морального давления на родителей при выборе модуля курса.

8.Слушали: контрактного управляющего Гречишкина С.С. о согласовании Положения о контрактной службе.

Решили (Единогласно):

1. Принять Положение о контрактной службе без изменений и замечаний.
2. Считать Положение вступившим в силу с 01.04.2016 года.

3. Разместить Положение на сайте ГБОУ Школа №2098.

9.Слушали: председателя профсоюза О.А. Маврушину о проекте разовых стимулирующих выплат: 9 сотрудникам за увеличение объема работ (Сильный снегопад); 13 сотрудникам за организацию ужинов в дошкольных группах; 417 сотрудникам за эффективные показатели труда и в связи с праздником Международный женский день.

Решили (Единогласно): Утвердить распределение стимулирующих выплат.

Председатель УС:

М.Л. Максимов

Секретарь:

О.А. Маврушина